



Avviso di selezione, per titoli ed esperienze professionali, per la ricerca di n.2 (due) esperti, ai quali affidare l'incarico di **"Addetto alle attività amministrative"** con il compito di supportare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi negli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili, connesse alla realizzazione del progetto "Crescere insieme - Il tuo domani è oggi" (CUP I74D21000750006), relativo alla procedura indetta con Decreto Dirigenziale n. 43 del 22/03/2025.

Art. 1

- Oggetto della procedura selettiva -

Il presente avviso ha per oggetto la formazione di una graduatoria di esperti, in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 5, nella gestione amministrativa e contabile di progetti a finanziamento europeo, a cui affidare il compito di supportare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi negli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili, mediante il conferimento dell'incarico di **"Addetto alle attività amministrative"** connesse alla realizzazione del progetto "Crescere insieme - Il tuo domani è oggi" (CUP I74D21000750006).

Art. 2

- Compenso per l'affidamento dell'incarico -

Il compenso per le prestazioni professionali di cui alla presente procedura di selezione, graverà sui Costi Diretti previsti dal progetto e ammonta a euro 21,16 (Ventuno euro/sedici centesimi) a lordo delle ritenute previdenziali, a carico del dipendente e carico dell'istituto. Il compenso è comprensivo di ogni e qualsiasi spesa, incluse eventuali trasferte e spese vive. Esso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate». Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.

Il corrispettivo sarà corrisposto al termine del progetto e comunque non prima dell'effettiva erogazione del finanziamento all'Istituzione scolastica effettuata dagli enti preposti.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del time sheet delle attività svolte ed è soggetta alle variazioni previste all'Avviso di riferimento e dalla normativa relativa ai progetti PNRR, anche in caso di normative emanate dopo la scadenza del presente avviso e fino all'approvazione del rendiconto finale del progetto da parte delle autorità competenti.

Art. 3

- Durata della prestazione -

L'impegno orario per l'esperto selezionato ammonta a **20 (Venti) ore** da svolgersi, presumibilmente nel periodo che va dal 31/03/2025 al 30/09/2025.

Art. 4

- Luogo della prestazione -

La prestazione di cui alla presente procedura dovrà essere espletata presso i locali dell'Istituto Tecnico Commerciale Statale Gino Zappa" con sede in Saronno alla Via Achille Grandi, 4.

Art. 5

- Requisiti di ammissione alla selezione -

Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione coloro che alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo grado riconosciuto dall'ordinamento italiano;
- Cittadinanza Italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- Idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- Non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Non essere stato destituito o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) , del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente

della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana (solo per i candidati di sesso maschile).

Art. 6

– Termini e modalità di partecipazione alla selezione –

La candidatura alla presente procedura di selezione dovrà pervenire, all'indirizzo e-mail vatd08000g@istruzione.it, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno lunedì 31 marzo 2025**, utilizzando il fac-simile allegato (**Allegato 1**) e corredato, pena esclusione, dei sottoelencati documenti:

- Curriculum vitae **formato Europass** sottoscritto dall'interessato con allegato copia di un valido documento di identità. Il curriculum dovrà recare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs n.196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (**allegato 3**)
- Curriculum vitae formato Europass sottoscritto dall'interessato con allegato copia di un valido documento di identità. Il curriculum dovrà recare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs n.196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR privo dei dati sensibili che sarà oggetto di pubblicazione come previsto dal Decreto legislativo 33/2013 e ss.mm.ii (**allegato 3**). (**solo per il personale esterno all'amministrazione**)
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità per l'incarico di **"Addetto alle attività amministrative"** progetto "Crescere insieme - Il tuo domani è oggi" (CUP I74D21000750006), ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001 (**allegato 2**);

L'email dovrà riportare il seguente oggetto: **"Richiesta di partecipazione alla procedura di selezione finalizzata all'individuazione** di un esperto a cui affidare l'incarico di **"Addetto alle attività amministrative"** - progetto "Crescere insieme - Il tuo domani è oggi" (CUP I74D21000750006).

Il recapito della richiesta di partecipazione alla procedura di selezione di cui al presente avviso rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato non sarà in alcun caso preso in considerazione, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedito a mezzo servizio postale e recante timbro attestante la partenza in data.

Trascorso il termine perentorio sopra fissato non viene riconosciuta valida alcuna documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto, questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Art. 7

- Procedura di valutazione delle candidature -

Scaduto il termine per la presentazione della candidatura, il Responsabile unico del Procedimento provvede a verificare che le stesse siano pervenute entro il termine e con le modalità stabilite dall'art. 6 del presente avviso e a trasmetterne gli esiti (domande ammesse) alla Commissione all'uopo costituita. La procedura di valutazione dei curricula vitae degli esperti è rimessa ad un'apposita Commissione, nominata con decreto del Dirigente Scolastico e composta da tre membri, coadiuvati da un segretario verbalizzante che provvederà, ricevute tutte le candidature, alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti all'art.5 sulla base di quanto dichiarato dai candidati e alla valutazione del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati nel successivo art. 8. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti. Al termine della procedura di valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria.

La Commissione si riserva il diritto di effettuare verifiche in ordine ai titoli ed alle esperienze indicati nella candidatura.

Art. 8

- Criteri di valutazione delle candidature -

La Commissione, nominata con decreto del Dirigente Scolastico e composta da tre membri, coadiuvati da un segretario verbalizzante provvederà alla valutazione del curriculum vitae sulla base dei criteri sottoindicati:

Titoli culturali	Punti Max
Laurea specialistica con votazione 110 e lode – Punti 30	Punti 30
Laurea specialistica con votazione compresa tra 105 e 110 – Punti 25	
Laurea specialistica con votazione compresa tra 100 e 104 – Punti 20	
Laurea specialistica con votazione fino a 99 Diploma Scuola secondaria II grado – Punti 15	
Altro Titolo Accademico	Punti 04
Partecipazione a corsi di formazione su tematiche attinenti al presente Avviso – 2 punti per ogni corso per massimo tre corsi	Punti 06
Certificazione attestante il possesso di competenze informatiche - Punti 5 per ogni certificazione (max 2)	Punti 10
Esperienze professionali Da valutare alla luce dei Curricula Vitae	

- | | |
|---|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Esperienze professionali pregresse, della durata di almeno 30 ore o di un anno o frazione di un anno, coerenti con l'attività da realizzare - Punti 05 cad (max 10) | Punti 50 |
|---|----------|

Art. 9

- Titoli di precedenza -

In ossequio a quanto disposto dalla lettera b) del comma 6 dell'art.7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche", così come modificato dal decreto - legge n. 146 del 21 ottobre 2001, sarà data precedenza al personale in servizio presso questo istituto.

Art. 10

- Titoli di preferenza -

In caso di parità del punteggio sarà data preferenza al candidato più giovane d'età.

Art. 11

- Cause di esclusione -

Costituiscono causa di esclusione:

- L'assenza di uno dei requisiti di ammissione previsti all'art. 5;
- La mancata presentazione del Curriculum vitae formato Europass;
- La mancata presentazione del Curriculum vitae formato Europass privo dei dati sensibili che sarà oggetto di pubblicazione come previsto dal Decreto legislativo 33/2013 e ss.mm.ii **(solo per il personale esterno all'amministrazione)**;
- La mancata sottoscrizione della candidatura.

Art. 12

-Graduatoria finale -

La Commissione, al termine della procedura di valutazione, trasmette la graduatoria finale e gli atti della procedura al Responsabile del procedimento il quale, verificata la completezza formale, li invia al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver verificato la legittimità della procedura di selezione, approva, con proprio decreto, gli atti di selezione della commissione e dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria degli esperti candidatisi all'incarico **"Addetto alle attività amministrative"** del progetto "Crescere insieme – il tuo domani è oggi" (CUP I74D21000750006).

Avverso la graduatoria di merito provvisoria è ammesso reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo. Decorso il termine utile per la presentazione dei reclami la graduatoria diviene definitiva.

Art. 13 **- Casi particolari -**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 14 **- Affidamento degli incarichi -**

L'incarico sarà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'istituto affiderà l'incarico di **"Addetto alle attività amministrative"** del progetto "Crescere insieme - Il tuo domani è oggi" (CUP I74D21000750006), previo accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità/conflitti di interesse, al candidato presente nella graduatoria tenendo conto della posizione.

Il Dirigente Scolastico individuerà con proprio decreto il destinatario dell'incarico di "Addetto alle attività amministrative" del progetto "Crescere insieme - Il tuo domani è oggi" (CUP I74D21000750006) e, inoltrerà allo stesso, l'atto di conferimento che dovrà essere sottoscritto per accettazione entro 3 giorni. La mancata sottoscrizione dell'incarico equivale a rinuncia allo stesso.

In caso di mancata sottoscrizione dell'incarico, il Dirigente Scolastico, con proprio decreto, individuerà l'esperto collocato nella posizione immediatamente successiva.

Art. 15 **Compiti e responsabilità dell'esperto**

L'esperto dovrà prestare le attività oggetto di incarico unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto denominato "Crescere insieme - Il tuo domani è oggi" (CUP

I74D21000750006) relativo al programma degli interventi denominato Futura la scuola per l'Italia di domani previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Italia Domani Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto.

L'esperto dovrà eseguire l'incarico a regola d'arte, con puntualità e con la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'esperto dovrà attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Art. 16

- Responsabile unico del procedimento -

A tutti gli effetti del presente avviso il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa de Angelis Angelica.

Art. 17

- Pubblicità -

Il presente decreto è pubblicato sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istituto e nella sezione "Futura la scuola per l'Italia di domani" del sito web dell'istituto raggiungibile all'indirizzo <https://www.itczappa.edu.it/pnrr-scuola/>

Art. 18

- Trattamento dei dati personali privacy -

I dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione alla presente procedura di selezione ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, saranno trattati, anche con l'uso di sistemi informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

Il responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 è la dott.ssa Chiara Frangione.

Saronno 22/03/2025

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Angelica de Angelis

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005
così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre
2012, n. 221

Allegati:

- **Allegato 1** Fac – simile per la presentazione della candidatura
- **Allegato 2** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità per all'incarico di "Addetto alle attività amministrative" del progetto "Crescere insieme - Il tuo domani è oggi" (CUP I74D21000750006), ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- **Allegato 3** Fac-simile curriculum vitae formato Europass